

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**ARTISTICAMENTE**

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

**Settore:** Patrimonio storico, artistico e culturale

**Area di intervento:** Valorizzazione storie e culture locali

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere e valorizzare il patrimonio culturale attraverso l'offerta di nuovi servizi alla cultura e il potenziamento di quelli esistenti, in un'ottica di integrazione delle politiche di sviluppo del territorio.

Attraverso l'ampliamento dell'offerta delle attività culturali con azioni dirette sui territori e l'attivazione di servizi informativi, anche grazie alla facilità comunicativa dei moderni mezzi di informazione, il progetto si propone di contribuire alla valorizzazione del patrimonio culturale dei territori delle province di Napoli e Caserta.

Particolare attenzione sarà riservata all'approfondimento in materia di storia locale e alla trasmissione delle tradizioni in modo da contribuire anche allo sviluppo dell'esperienza turistica locale, troppo spesso incostante e poco incisiva per lo sviluppo economico e sociale dei territori. Nondimeno, il progetto vuole accrescere il livello di coinvolgimento della popolazione locale nella fruizione di iniziative culturali e di promozione della cittadinanza attiva ad alto valore aggiunto. A tale scopo, si punterà in particolare sul coinvolgimento di giovani e giovanissimi, avvicinandoli alla riscoperta delle radici storiche del territorio e favorendo la riappropriazione di consolidate tradizioni culturali.

Grazie all'implementazione della rete sinergica di coordinamento e collaborazione tra enti locali e associazioni di settore, il progetto intende migliorare la promozione del patrimonio artistico, storico e culturale e ambientale presente nei territori di riferimento stimolando, in questi ultimi, uno sviluppo socio-economico che possa essere sostenibile nel tempo.

In particolare:

1. si amplierà la conoscenza dei territori di riferimento censendo il patrimonio culturale presente e ricercando e/o producendo documentazione storica;
2. si renderà più efficace la promozione del patrimonio storico-culturale attraverso la creazione di strumenti informatizzati e di contenuti digitali da promuovere sul web;
3. si incrementerà l'organizzazione di eventi e iniziative culturali anche grazie all'apporto del networking e alla rete associativa locale;
4. si creeranno contenuti informativi e di disseminazione dei risultati di progetto raggiunti, promuovendo un comune patrimonio informativo territoriale.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le attività ideate per il raggiungimento dell'obiettivo di progetto, sono state strutturate secondo un modello che prevede una fase preparatoria, principalmente conoscitiva e di avvio, ed una successiva fase operativa, in cui gli operatori volontari espletano le principali mansioni progettuali.

**FASE PREPARATORIA**

• **Avvio**

In questa fase, della durata di circa un mese, sarà portato a termine l'iter amministrativo di avvio in servizio degli operatori volontari e sarà predisposta una serie di incontri conoscitivi e organizzativi.

Questi appuntamenti programmatici saranno l'occasione per mostrare le strutture e le attrezzature messe a disposizione degli operatori volontari per l'intera durata del progetto; sarà, inoltre, presentata ed introdotta la figura dell'OLP, con riferimento al suo ruolo ed alle specifiche competenze.

In seguito, sarà cura degli operatori volontari apprendere le informazioni generali relative all'espletamento delle proprie mansioni progettuali e effettuare una prima organizzazione logico-temporale delle attività.

### **FASE OPERATIVA**

Attraverso il costante coordinamento e affiancamento degli OLP e dello staff di progetto dell'ente promotore, gli operatori volontari saranno impiegati a supporto di tutte le fasi di realizzazione delle attività progettuali, svolgendo un ruolo prevalentemente logistico-organizzativo. In particolare, saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- **Attività 1 - Studi e approfondimenti di settore**

*1.1 Storia e cultura locale*

- Collaborazione alla raccolta di documentazione e materiale fotografico
- Sostegno alla ricerca di testi sulla storia e cultura locale
- Supporto alla stesura di sintesi e relazioni tematiche

*1.2 Beni materiali ed immateriali*

- Partecipazione ad attività di ricognizione del patrimonio materiale e immateriale
- Collaborazione alla realizzazione di schede di sintesi cartacee e digitali
- Supporto all'aggiornamento delle documentazioni tematiche già disponibili

- **Attività 2 - Sviluppo dei servizi di promozione della cultura locale**

*2.1 Cultura e informazione*

- Supporto all'attività organizzativa e di contatto con l'utenza
- Sostegno alla gestione dei contatti e della corrispondenza
- Contributo all'ideazione e realizzazione di materiale informativo cartaceo
- Partecipazione alla distribuzione materiale informativo

*2.2 Promozione culturale 2.0*

- Collaborazione alla gestione del sito web
- Contributo alla creazione e all'aggiornamento in tempo reale di pagine social
- Sostegno alla creazione di un calendario logistico/temporale per la diffusione di post e contenuti specifici
- Contributo all'ideazione e realizzazione di materiale informativo da diffondere online
- Supporto alla pubblicizzazione di eventi e iniziative locali tramite il web

- **Attività 3 - Organizzazione di eventi culturali e di promozione della cittadinanza attiva**

*3.1 Cultura in azione*

- Supporto all'ideazione e organizzazione di eventi culturali
- Supporto nella calendarizzazione di eventi e iniziative
- Affiancamento nella fase di contatto e incontro delle altre realtà associative locali
- Supporto nella pianificazione di iniziative condivise
- Collaborazione alla definizione del tema degli eventi e/o delle campagne di sensibilizzazione da promuovere
- Partecipazione alla diffusione del materiale informativo realizzato presso scuole, centri giovanili, luoghi di aggregazione informali, esercizi commerciali, associazioni, Comune, etc.

*3.2 Risultati diffusi*

- Raccolta di materiali realizzati durante l'anno di Servizio Civile
- Creazione e diffusione di report conclusivi delle attività
- Pianificazione attività di promozione del Servizio Civile sul territorio
- Divulgazione dei risultati raggiunti attraverso le pagine web e social degli enti

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Codice Sede	Sede	Indirizzo	Comune	N° Vol
209067	PRO LOCO VACCHERIA	VIA DEI COTONIERI 23	CASERTA (CE)	2
176791	PRO LOCO DI CURTI	VIA PIAVE 42	CURTI (CE)	3
176783	I.P.S.C. SANTA MARIA LA CARITÀ	VIA PETRARO 25/B	SANTA MARIA LA CARITÀ	4
159881	ASSOCIAZIONE EXPOITALY	VIA CIMAGLIA, 8	TORRE DEL GRECO (NA)	2
176782	I.P.S.C. TORRE DEL GRECO	VIA CIMAGLIA, 8	TORRE DEL GRECO (NA)	2
176792	PRO LOCO DI TORRE DEL GRECO	CORSO AVEZZANA, 26	TORRE DEL GRECO (NA)	2
176787	LEGA NAVALE ITALIANA	PIAZZALE FERROVIA, 1	TORRE DEL GRECO (NA)	2
218128	ASSOCIAZIONE ESSEOESSE	CORSO UMBERTO I, 215	TORRE ANNUNZIATA (NA)	2

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto: 19

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 19

Numero posti con solo vitto: 0

Sede	Indirizzo	Comune	N° Vol
PRO LOCO VACCHERIA	VIA DEI COTONIERI 23	CASERTA (CE)	2
PRO LOCO DI CURTI	VIA PIAVE 42	CURTI (CE)	3
I.P.S.C. SANTA MARIA LA CARITÀ	VIA PETRARO 25/B	SANTA MARIA LA CARITÀ	4
ASSOCIAZIONE EXPOITALY	VIA CIMAGLIA, 8	TORRE DEL GRECO (NA)	2
I.P.S.C. TORRE DEL GRECO	VIA CIMAGLIA, 8	TORRE DEL GRECO (NA)	2
PRO LOCO DI TORRE DEL GRECO	CORSO AVEZZANA, 26	TORRE DEL GRECO (NA)	2
LEGA NAVALE ITALIANA	PIAZZALE FERROVIA, 1	TORRE DEL GRECO (NA)	2
ASSOCIAZIONE ESSEOESSE	CORSO UMBERTO I, 215	TORRE ANNUNZIATA (NA)	2

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

N° monte ore annuo: 1145

N° ore di servizio settimanali: 25

N° giorni di servizio settimanali: 5

Si richiede:

- disponibilità (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) a seguire corsi, seminari, convegni, attività formative, campagne di sensibilizzazione e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e

della formazione degli operatori volontari coinvolti, organizzati dagli enti partner, dagli enti coprogettanti/coprogrammanti o da eventuali altri enti;

- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio;
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure straordinarie, estive, festive, etc). Laddove il numero di giorni di chiusura fosse superiore ad un terzo dei giorni di permesso degli operatori volontari, l'ente prevederà una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario. (Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinato con la Circolare del 26 gennaio 2024)

In aggiunta alle festività riconosciute, sono state individuate per ogni sede di progetto delle giornate di chiusura in occasione delle feste patronali di cui si riporta di seguito l'elenco:

- I.P.S.C. Torre del Greco (NA) - 19 settembre
- Associazione Expoitaly - Torre del Greco (NA) - 19 settembre
- Pro Loco di Torre del Greco (NA) - 19 settembre
- Lega Navale Italiana sezione Torre del Greco (NA) - 19 settembre
- Associazione Esseoesse - Torre Annunziata (NA) 5 agosto - 22 ottobre
- I.P.S.C. Santa Maria la Carità (NA) - 21 novembre
- Pro Loco di Curti (CE) - terzo lunedì di settembre
- Pro Loco Antico Borgo di Vaccheria (CE) - 20 gennaio

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico da ente terzo

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloqui. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100° di cui:

- 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti;
- 60 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

I 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti sono ripartiti al loro volta in 23 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute (ivi compreso i tirocini effettuati) e 17 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione conseguiti.

**Valutazione dell'esperienze e dei titoli:**

I documenti di certificazione delle esperienze e dei titoli devono essere posseduti e **allegati** in copia all'atto della domanda fatto salvo i titoli di cui la normativa vigente prevede l'autocertificazione resa i sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Qualora l'autocertificazione dei titoli sia resa in forma generica senza menzione specifica del titolo, viene assegnato il punteggio relativo alla voce 'non attinente'.

**CRITERI DI SELEZIONE**

	VALUTAZIONE ESPERIENZE - TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX 40 PUNTI
A	<b>ESPERIENZE</b>	
a.1	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nel settore di intervento del progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico).	Max 12 punti (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)

a.2	Precedenti esperienze di volontariato nel settore di intervento differenti da quelle indicate nel progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico)	Max 6 punti (0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,25)
a.3	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato presso l'ente che realizza il progetto <b>(cumulabili con le sole voci a.1 e a.2)</b> <i>I singoli periodi sono sommabili fino al raggiungimento del massimo</i>	
	oltre 12 mesi	3 punti
	da 6 a 12 mesi	2 punti
	inferiori a 6 mesi	1 punto (ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)
a.4	Precedenti esperienze di TIROCINIO presso l'ente che realizza il progetto o presso enti terzi <b>(non cumulabili con la voce a.3)</b>	Max 2 punti 1 punto per ogni tirocinio
B	<b>TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo di studio superiore)</b>	
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	9 punti
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	7 punti
	Laurea triennale attinente al progetto	6 punti
	Laurea triennale non attinente al progetto	5 punti
	Diploma di scuola superiore	4 punti
	Qualifica professionale	2 punti
	Licenza media	1 punto
C	<b>ULTERIORI TITOLI DI STUDIO - POST UNIVERSITARI</b> Seconda laurea, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione universitaria	Max 8 punti 2 punti per ogni titolo
D	<b>COLLOQUIO</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 60 PUNTI</b>
	Argomenti del colloquio: 1. Servizio civile; 2. Area di intervento prevista dal progetto prescelto; 3. Progetto prescelto; 4. Elementi di informatica; 5. Il volontariato; 6. Pace e non violenza.	(per superare la selezione occorre un punteggio minimo di 36/60)

#### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**Durata:** 30 ore

**Sedi:** La formazione si terrà presso la sede di IPSC in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Pro Loco di Torre del Greco in Corso Avezzana n. 26 - Torre del Greco (NA)

Lega Navale Italiana in Piazzale Ferrovia n. 1 - Torre del Greco (NA)

Lega Navale Italiana in Via Spiaggia del Porto - Torre del Greco (NA)

I.P.S.C. in Via Petrarco n. 25/B - Santa Maria La Carità (NA)

Associazione Esseoesse in Corso Umberto I n. 215 - Torre Annunziata (NA)

Pro Loco di Curti in Via Piave n. 42 - Curti (CE)

Pro Loco Antico Borgo di Vaccheria in Via dei Cottonieri n. 23 - Caserta

#### FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione verrà erogata in presenza e a distanza in modalità sincrona e/o asincrona nel rispetto del limite complessivo del 30% delle ore previste dal progetto.

Per tale formazione l'ente si avvale di formatori in possesso di esperienza attinente alle attività progettuali, un team di docenti esperti in materie utili ai fini della formazione specifica degli operatori volontari in servizio civile e una

rete di supporto di referenti locali (l'OLP di ogni sede di progetto), al fine di assicurare una maggiore qualità, fruibilità e monitoraggio della formazione.

In merito alla formazione a distanza si ricorrerà a metodi sincroni e asincroni trasversali al percorso, con l'ausilio didattico dello staff di progetto (docenti, OLP di ogni sede di progetto, personale dell'ente).

L'ente si riserva la facoltà di poter utilizzare facoltativamente la FAD in modalità asincrona secondo quanto previsto dalla *'Circolare del 31 gennaio 2023 recante disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – criteri e modalità di valutazione integrata con la Circolare 26 gennaio 2024'*

**Contenuti:** I contenuti della formazione specifica, in relazione alle attività da svolgere saranno articolati nei seguenti 15 moduli

- 1) Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di Servizio civile
- 2) La tutela e salvaguardia del patrimonio culturale del mondo di Agenda 2030
- 3) Tutela del patrimonio artistico e culturale
- 4) Valorizzazione sistema museale
- 5) Organizzazione e gestione di eventi
- 6) Fonti della storia
- 7) Tradizioni tipiche
- 8) Letteratura popolare
- 9) Beni materiali ed immateriali
- 10) Ricerche storico culturali
- 11) Arte popolare, arte rustica e pastorale
- 12) Arte, cibo e folklore
- 13) Sostenibilità del bene artistico:
- 14) L'organizzazione di eventi culturali
- 15) La comunicazione nell'era digitale

**Sedi:** La formazione si terrà presso la sede di IPSC in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Pro Loco di Torre del Greco in Corso Avezzana n. 26 - Torre del Greco (NA)

Lega Navale Italiana in Piazzale Ferrovia n. 1 - Torre del Greco (NA)

Lega Navale Italiana in Via Spiaggia del Porto - Torre del Greco (NA)

I.P.S.C. in Via Petrarco n. 25/B - Santa Maria La Carità (NA)

Associazione Esseoesse in Corso Umberto I n. 215 - Torre Annunziata (NA)

Pro Loco di Curti in Via Piave n. 42 - Curti (CE)

Pro Loco Antico Borgo di Vaccheria in Via dei Cottonieri n. 23 - Caserta

**Durata e tranches:** 75 ore (70% entro il 90° giorno e 30% entro il terz'ultimo mese di servizio)

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

AMICI - Azioni Multidisciplinari Inclusive Coese e Interculturali

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito J - Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni.

**IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Con l'obiettivo di finalizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto.

Tale percorso sarà così articolato:

- n. 4 moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti
- n. 1 modulo individuale
- n. 1 modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro

I moduli avranno durata di 22 ore complessive di cui 2 moduli da 2 ore, 3 moduli da 4 ore 1 modulo da 6 ore.

Il 50% delle ore previste (11 ore) potrà essere svolto on line in modalità sincrona con la presenza del tutor.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza delle competenze.

Il tutoraggio individuale si configurerà come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze acquisite durante l'anno di servizio civile (in uscita), siano mirate alla costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

MOD	TITOLO
1	Presentazione e prima autovalutazione
2	L'esperienza del servizio civile universale
3	Conoscere e riconoscere le proprie competenze
4	La definizione del proprio progetto professionale (Modulo individuale)
5	I servizi al lavoro e la ricerca del lavoro

#### Modulo aggiuntivo

MOD	TITOLO
6	Le politiche attive per il lavoro (PAL) e le opportunità formative